



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via Matteotti, 2 – 20027 RESCALDINA (MI)
codice meccanografico MIIC851008 Codice Fiscale 84004110155

sez. ass. : MIEE85101A - MIMM851019
☎ 0331 / 576134 E-MAIL : miic851008@istruzionee.it – PEC: miic851008@pec.istruzionee.it
Sito Web : www.alighierirescaldina.edu.it

ATTI

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SITO SCUOLA

OGGETTO: Determina dirigenziale per avviso - richiesta disponibilità PERSONALE ATA da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-LO-2023-80

CUP: J34C23000220007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 22/11/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 8 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 autorizzazione progetto:

VISTA la necessità di individuare delle figure per il supporto amministrativo e logistico per il modulo di cui alla seguente tabella:

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2023-80	ELLEDUE INSIEME	<i>10 ore (totali) per supporto amministrativo 20 ore (totali) per supporto logistico</i>

Determina

Art. 1 Richiesta disponibilità personale ATA per attività di supporto realizzazione PON - CARE

Di avviare, con apposito avviso al personale della scuola, una procedura di richiesta di disponibilità per attività di supporto per la realizzazione del Pon Care per le seguenti figure:

- Almeno n. 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del modulo sottoindicato;
- Almeno n. 2 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del modulo sottoindicato;

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2023-80	ELLEDUE INSIEME	<i>10 ore (totali) per supporto amministrativo 20 ore (totali) per supporto logistico</i>

Art. 2 Requisiti

L'avviso conterrà tutte le indicazioni in merito alla presentazione delle istanze di partecipazione

Art. 3 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Giuseppe Rizzo.

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio, all'Amministrazione Trasparente e sul Sito della scuola (www.alighierirescaldina.edu.it).

Rescaldina.

**Il Dirigente Scolastico
(prof. Giuseppe Rizzo)**