



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via Matteotti, 2 – 20027 RESCALDINA (MI)
codice meccanografico MIIC851008 Codice Fiscale 84004110155

sez. ass.: MIEE85101A - MIMM851019
☎ 0331 / 576134 E-MAIL : miic851008@istruzione.it – PEC: miic851008@pec.istruzione.it
Sito Web : www.alighierirescaldina.edu.it

Prot. n° 1014 C/14

Rescaldina, 10 marzo 2022

Al Personale Docente
Al DSGA
Al sito
Albo
Atti

OGGETTO: *Avviso interno per la selezione di figure professionali "Delegato DS", "Supporto Gestionale" da impiegare in: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

PROGETTO "RIANNODIAMO I FILI"
CODICE POC 10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-130
CUP J39J21004170006
AZIONE 1

PROGETTO "QUALCOSA DI PIÙ"
CODICE POC 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-148
CUP J39J21004180006
AZIONE 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 20 dicembre 2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'istituto n° 3 del 9 febbraio 2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 8 settembre 2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri per la selezione di esperti;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/17661 del 7/6/2021 autorizzazione progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1*
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "Delegato DS", "Supporto Gestionale", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali e per le seguenti azioni del progetto:

Ruolo Delegato DS	Azione Progetto	Codice Progetto	CUP	Ore di impegno
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –	Azione 10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-130	J39J21004170006	30

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –	Azione 10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-148	J39J2100418 0006	160
Ruolo Supporto Gestionale	Azione Progetto	Codice Progetto	CUP	Ore di impegno
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –	Azione 10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-130	J39J2100417 0006	42
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –	Azione 10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-148	J39J2100418 0006	224

Per gli incarichi affidati e per le ore previste ed effettivamente svolte e documentate, il compenso è di 23,22 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 15 marzo 2022 esclusivamente *brevi manu* presso gli uffici segreteria dell'istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, ed obbligatoriamente per entrambe le azioni, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di

valutazione, attraverso la comparazione dei curricula e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con i candidati.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico
- b) In caso di assenza di candidature per il ruolo di Supporto Gestionale, si procederà con avviso pubblico o affidamento a soggetto giuridico rivolto agli esterni tranne che per la figura del Delegato DS che deve essere obbligatoriamente figura interna e per la quale si reitererà l'avviso
- c) Il Dirigente Scolastico potrà assegnare l'incarico di Supporto Gestionale a più candidati

Art. 6 Compiti

DELEGATO DS

- 1) *Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione della documentazione occorrente per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti*
- 2) *Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno*
- 3) *Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione*
- 4) *Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità*
- 5) *Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema*
- 6) *Collaborare con il supporto gestionale e con i tutor alla selezione degli alunni destinatari*
- 7) *Collaborare con il DS, il DSGA, il Supporto Gestionale, i Tutor, gli Esperti nell'Implementazione periodica della piattaforma*

SUPPORTO GESTIONALE

- 1) *Collaborare con il DS a definire la struttura del progetto*
- 2) *Collaborare con il Delegato DS e con i tutor alla selezione degli alunni destinatari*
- 3) *Collaborare con i Tutor nelle fasi di Valutazione e Monitoraggio*
- 4) *Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione*
- 5) *Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di eventuali acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento*
- 6) *Collaborare con il DS e/o con il Delegato DS alla chiusura del progetto*
- 7) *Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali*

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Arcangela Paolicelli.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Arcangela PAOLICELLI

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B (Griglia di autovalutazione)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____,

con riferimento all'Avviso Prot.n. 1014 C/14 del 10/03/2022, dichiara il seguente punteggio:

CRITERI	Max punti	Punteggio auto-dichiarato	Punteggio attribuito
Titoli di studio/ di formazione			
Titolo di studio specifico riferito all'attività richiesta*	REQUISITO DI ACCESSO		
Altro titolo di studio specifico inerente alla qualifica richiesta (2 punti ciascuno) fino ad un massimo di 2 titoli	4		
Attestato di formazione per almeno 6 ore inerente alla qualifica richiesta (1 punto ciascuno) fino ad un massimo di 6 attestati	6		
Esperienze (negli ultimi 5 anni)			
Attività professionali svolte nel campo specifico** (2 punti ciascuna) fino ad un massimo di 5 attività	10		
Documentate esperienze professionali all'interno di istituzioni scolastiche (1 punto ciascuna) fino ad un massimo di 26 esperienze	26		
Esperienze pregresse al di fuori dell'ambiente scolastico in eventi realizzati da enti pubblici e/o associazioni iscritte a specifici albi (1 punto ciascuna) fino ad un massimo di 10 esperienze	10		
Produzioni e/o pubblicazioni nei campi specifici (1 punto ciascuna) fino ad un massimo di 5 produzioni e/o pubblicazioni	5		

*i candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione, anche universitaria. Si prescinde da questo requisito in caso di attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore

**esempi: regia, recitazione, direzione artistica, teatroterapia/arteterapia, esperienze di laboratori di didattica museale/musicale, esperienze di formazione di docenti e adulti, appartenenza a gruppi o associazioni sportive sul territorio...