



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per lo Programmazione  
Un'azione Corrente per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"**

codice meccanografico MIIC851008

**20027 RESCALDINA (Milano)**

con sez. ass. : MIEE85101A - MIMM851019

Via Matteotti, 2 - ☎ 0331 / 576134 - Fax 0331 / 579163 - E-MAIL : ic.alighieri@libero.it - Cod. fisc. 84004110155  
Sito Web : www.alighierirescaldina.edu.it

Prot. n. 2495/C14

Rescaldina, 14 ottobre 2020

**CUP: J36J20001550001**

Agli atti  
All'albo  
Al sito di istituto

**OGGETTO:** Conferimento di incarico Assistente Amministrativo supporto amministrativo-contabile per l'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei –

- **Progetto** Codice Identificativo **10.8.6A-FESR PON-LO-2020-407** "Una DAD per tutti" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – **CUP J36J20001550001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**in qualità di responsabile del progetto**

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese organizzative e gestionali dello stesso da destinare al personale interno;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto Smart Class è necessario procedere ad acquisti di attrezzature informatiche, hardware e arredi specifici;

**VISTO** il Programma annuale E.F.2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

**VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID - 10448 del 05.05.2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. **Autorizzazione progetto;**
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. 2482/C14 del 13/10/2020, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, per un importo di € 13.000,00;
- PRESO ATTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto per l’attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, degli incarichi al personale, della gestione dei preventivi, della verifica dei requisiti della Ditta aggiudicataria, della gestione della piattaforma GPU nel portale.
- VISTA** la necessità di avvalersi della collaborazione del Personale Amministrativo con specifiche competenze per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto;
- SENTITA** la disponibilità dell’interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività del progetto e la mancanza di altre disponibilità tra il personale amministrativo dell’Istituto;
- RITENUTO** che l’interessata possiede le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico;
- CONSIDERATO** che l’interessata ha già collaborato con il Dirigente Scolastico nella fase preparatoria;

### **CONFERISCE**

L’incarico di supporto organizzativo e gestionale alla attuazione del modulo progettuale: **10.8.6AFESRPN-LO2020- 407** dal titolo “Una DAD per tutti” inserito nel progetto in oggetto relativo al PON 2014/2020, all’ Assistente Amministrativo VIRONE MARIA GIUSY che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l’a. s. 2020/2021.

Tale figura di supporto avrà i seguenti compiti:

- Adempimenti contabili dei buoni d'ordine
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico nella definizione dei buoni d'ordine;
- Collaborazione con il collaudatore nelle fasi di collaudo e di verifica;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico per le operazioni in piattaforma GPU;
- Altri adempimenti necessari.

L'incarico prevede N. 34 ore, pagate secondo il CCNL, per un max di € 654,29 Lordo Stato.

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Arcangela Paolicelli



FIRMA PER ACCETTAZIONE



